| **회 의 록** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **회의주제** | 각자 업무에 대한 보고 및 앞으로의 계획 | | | |
| **회의 일자/시간** | 2025.05.22/14:00~15:00(정기 회의) | **작성자** | 이주엽 | |
| **회의장소** | 팀프로젝트실 | | | |
| **소 속** | **참석자 성명** | | | |
| **교육생** | 김민우, 이정욱, 이주엽, 천우성 | | |
| **고객사** |  | | |
| **기타(강사 등)** |  | | |
| **회의내용** | | | |
| **<각자 업무 보고 >**  **1. 현재 업무 진행 상황 및 앞으로의 사항**   * 김민우 : 오토라벨링 12개 폴더 모두 검수 완료 * 이주엽 : 오토라벨링 12개 폴더 모두 검수 완료 * 천우성 : 검수 완료된 것을 모델로 학습 및 실행 계속 진행 * 이정욱 : 애플리케이션 구축 거의 완료, 모델로 학습된 것을 다시 넣어 앱 실행,   앱 디자인 다시 편집  **<앞으로의 계획>**   * 내일 3차 멘토링 준비 및 6월 2일 중간 발표를 위한 PPT 제작 진행 * 모델 학습 및 실행 * 앱 디자인 편집 | | | |
| **회의 결과 및 향후 일정** | | | |
| **<회의 결과>**  1. 오토라벨링 검수 완료  2. 검수된 것을 모델로 학습 및 실행, 애플리테이션 디자인 편집  3. 내일 3차 멘토링 준비 및 PPT 제작 진행  **<향후 일정>**  1. 모델과 앱에 대한 추가 연구 및 학습  2. 내일 3차 멘토링, PPT 제작 | | | |